



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ  
БАШКОРТОСТАН

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Уфимский колледж радиоэлектроники, телекоммуникаций и безопасности

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора

\_\_\_\_\_ Д.С.Никонова

«17» июня 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Башкирский язык

*название учебной дисциплины*

Специальность:

09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

**Уровень подготовки:** базовый

СОГЛАСОВАНО

Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_ Р.М.Абушахмина

РАЗРАБОТАЛ:

Преподаватель Ф.Р. Ишмурина

Преподаватель Г. А. Исхакова

Уфа 2021 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	3
2. Структура и содержание учебной дисциплины	5
3. Условия реализации учебной дисциплины	11
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	13
Приложение 1	14
Приложение 2	16

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Башкирский язык**

*название учебной дисциплины*

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа составляется для очной, заочной, заочной с элементами дистанционных образовательных технологий формам обучения.

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического цикла

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения вариативной части дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на башкирском языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате освоения вариативной части дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический (600-800 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) текстов профессиональной направленности

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются общие компетенции (ОК):

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 85 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 62 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 23 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	85
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	62
в том числе:	
лабораторные работы	не предусмотрено
практические занятия	62
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	23
в том числе:	
- самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	не предусмотрено
- выполнение грамматических упражнений	2
- анализ текста (аннотирование, рецензирование, реферирование)	2
- подготовка презентаций	2
- извлечение требуемого содержания фактической информации из устной речи (монолог, дискуссия, диалог)	2
- работа со словарями и справочниками	6
- составление монологических высказываний на заданные темы	1
- чтение и перевод текста	2
- выполнение тестирования	2
- извлечение информации из аудио- и видеоматериалов (профессиональной направленности)	4
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Башкирский язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
				Базовая подготовка
1	2		3	4
II курс 3 семестр				
Тема 1 Понятие о существительном. Моя будущая профессия Заочное обучение: Практические занятия –1 час	Содержание учебного материала		6	
	1	Моя будущая профессия	2	1
	2	Понятие о существительном.	2	2
	Самостоятельная работа		2	
	1	Выполнение грамматических упражнений по теме «Моя будущая профессия»		
Тема 2 Аффиксы множественного числа и падежные окончания. Музыка в моей жизни. Заочное обучение: Практические занятия –1 час	Содержание учебного материала		6	
	1	Музыка в моей жизни.	2	2
	2	Склонение имен существительных по числам. Склонение имен существительных по падежам	2	1
	Самостоятельная работа		2	
	1	Работа со словарями и справочниками по теме «Аффиксы множественного числа и падежные окончания»		
Тема 3 Понятие о глаголе. Театр, музей и кино. Заочное обучение: Практические занятия	Содержание учебного материала		4	
	1	Театр, музей и кино.	2	2
	2	Глагол. Понятие о глаголе и категория глагола. Спряжение глагола.	2	2

<b>–1 час</b>				
<b>Тема 4</b> Формы будущего и прошедшего времени глагола. Любимые писатели <b>Заочное обучение:</b> <b>Практические занятия</b> <b>–1 час</b>		Содержание учебного материала	<b>4</b>	
	1	Любимые писатели	2	1
	2	Формы будущего и прошедшего времени глагола. Функционирование глагола в роли основного и вспомогательного глагола.	2	2
<b>Тема 5</b> Понятие об имени прилагательных. Реклама в нашей жизни. <b>Заочное обучение:</b> <b>Практические занятия</b> <b>–1 час</b>		Содержание учебного материала	<b>6</b>	
	1	Реклама в нашей жизни.	2	1
	2	Аффиксальный способ образования прилагательных. Морфолого-синтаксический способ (парные, сложные, составные) образования.	2	2
		Самостоятельная работа	2	
	1	Работа со словарями и справочниками[4] стр. 30		
<b>Тема 6</b> Степени имен прилагательных. <b>Заочное обучение:</b> <b>Практические занятия</b> <b>–1 час</b>		Содержание учебного материала	<b>4</b>	
	1	Степени имен прилагательных.	2	1
		Самостоятельная работа	2	
	1	Выполнение тестирования		
<b>Тема 7</b> Местоимение. Разряды местоимений. Башкортостан -мой край благословенный. <b>Заочное обучение:</b> <b>Практические занятия</b> <b>–1 час</b>		Содержание учебного материала	<b>6</b>	
	1	Башкортостан мой край благословенный.	2	1
	2	Местоимение. Разряды местоимений. Склонение личных местоимений по падежам.	2	3
		Самостоятельная работа	2	
	1	Извлечение информации из аудио- и видеоматериалов (профессиональной направленности) на тему «Башкортостан-мой край благословенный»		
<b>Тема 8</b> Вспомогательные части речи. Города		Содержание учебного материала	<b>8</b>	
	1	Города Башкортостана.	2	2
	2	Послелог. Предлоги.	2	3

Башкортостана. <b>Заочное обучение:</b> <b>Практические занятия</b> –1 час	3	Союзы.	2	1
		Самостоятельная работа	2	
	1	Подготовка презентаций на тему «Города Башкортостана»		
<b>II курс 4 семестр</b>				
Тема 9 Словосочетание. Башкирский национальный костюм. <b>Заочное обучение:</b> <b>Практические занятия</b> –1 час		Содержание учебного материала	6	
	1	Башкирский национальный костюм. Словосочетание.	2	1
	2	Именные и глагольные словосочетания.	2	
		Самостоятельная работа	2	
	1	Работа со словарями и справочниками [5]стр. 38-40		
Тема 10 Простое предложение. Славные сыновья башкирского народа. <b>Заочное обучение:</b> <b>Практические занятия</b> –1 час		Содержание учебного материала	10	
	1	Славные сыновья башкирского народа. Простое предложение. Виды простых предложений по цели высказывания.	2	2
	2	Виды простых предложений по наличию грамматической основы.	2	1
	3	Виды простых предложений по наличию второстепенных членов предложений.	2	3
		Самостоятельная работа	4	
	1	Подготовка презентаций на тему «Славные сыновья башкирского народа»		
	2	Извлечение информации из аудио- и видеоматериалов (профессиональной направленности) на тему « Славные сыновья башкирского народа»		
Тема 11 Сложные предложения. Образование в России и в Башкортостане. <b>Заочное обучение:</b> <b>Практические занятия</b> –1 час		Содержание учебного материала	8	
	1	Образование в России и в Башкортостане.	2	2
	2	Сложные предложения.	2	1
	3	Виды сложных предложений.	2	
		Самостоятельная работа	2	
	1	Чтение и перевод текста [4] стр. 47		
Тема 12 Профессиональная лексика.		Содержание учебного материала	8	
	1	Компьютерное программирование.	2	2
	2	Языки программирования. Развитие электроники	2	2



<b>Заочное обучение:</b> <b>Практические занятия</b> <b>–1 час</b>	3	Профессиональная лексика	2	3
		Самостоятельная работа	2	
	1	Анализ текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ) [4]страница 31		
<b>Тема 13</b> Компьютерная грамотность. <b>Заочное обучение:</b> <b>Практические занятия</b> <b>–1 час</b>		Содержание учебного материала	<b>4</b>	
	1	Компьютерная грамотность	2	2
	2	Как правильно писать башкирские слова?	2	1
<b>Тема 14</b> Общество и связь. <b>Заочное обучение:</b> <b>Практические занятия</b> <b>–1 час</b>		Содержание учебного материала	<b>5</b>	
	1	Общество и связь.	2	2
	2	Виды связи	2	2
		Самостоятельная работа обучающихся	1	3
	1	Составление монологического высказывания на тему «Общество и связь» [6] стр.61-66		
<b>Всего:</b>			<b>85</b>	
<b>Всего по заочному обучению: 14 часов, в том числе: практические занятия 14 часов</b>				

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств)
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета башкирского языка.

Оборудование учебного кабинета:

Стол учительский -1 шт.

Стул учительский -1 шт.

Парта-15 шт.

Доска – 1 шт.

Компьютер-1шт.

Экран-1шт.

Проектор-1шт.

Стенд – 6 шт.

Плакаты 3 шт.

Шкаф 4 шт.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)**

Основные источники:

1. Сопоставительная грамматика башкирского и русского языков/ Э.Ф. Рахимова. -Уфа: Китап, 2020.-128с.

2. Усманова М.Т., Султангулова З.З. Башкирский язык. Учебное пособие для организаций профессионального образования с изучением башкирского языка как государственного. Уфа:"Китап", 2017

3. Юлмухаметов М.Б., Ракаева А.С., Шарапов И.А. Башкирский язык и культура речи для организаций профессионального образования. Уфа: Китап, 2016.-248 с.

Интернет ресурсы:

1. Машинный фонд башкирского языка. Лаборатория лингвистики и информационных технологий. - [Электронный ресурс] – режим доступа:<http://mfbl2.ru> (2010-2020)

2. Портал учителей башкирского языка.- [Электронный ресурс] – режим доступа: [www.bashkort-tele.ru](http://www.bashkort-tele.ru)(2011-2020)

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**4.1 Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных, устных и письменных заданий в виде текущего контроля.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Умения:</b>	
- общаться (устно и письменно) на башкирском языке на профессиональные и повседневные темы;	- Оценка осмысленности восприятия лексической и грамматической структуры, осознанность их использования в монологической и диалогической речи по темам № 1-8. Оценка выполнения практических работ № 1-28..
- переводить (со словарем) тексты профессиональной направленности;	- Оценка сформированности понятий, терминов при переводе башкирских текстов профессиональной направленности по темам № 1-3 Оценка выполнения практических работ № 1-28.
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь. Пополнять словарный запас;	- Оценка освоения учебного материала с помощью реферирования, аннотирования, рецензирования, составления плана, тестирования, написание эссе. Оценка выполнения практических работ № 1-28.
<b>Знания:</b>	
- лексический (600-800 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) текстов профессиональной направленности	- Оценка сформированных знаний лексического и грамматического минимума с помощью диктантов, устных и письменных опросов, тестирования для чтения и перевода башкирских текстов профессиональной направленности

Приложение 1  
Обязательное

## КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общаться (устно и письменно) на башкирском языке на профессиональные и повседневные темы;</li> </ul>	<p><b>Перечень тем</b></p> <p>Моя будущая профессия Театр, музей и кино Реклама в нашей жизни Времена года Города Башкортостана Музыка в моей жизни</p>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лексический (600-800 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) текстов профессиональной направленности</li> </ul>	<p><b>Перечень грамматических тем</b></p> <p>Аффиксы множественного числа имен существительных Формы прошедшего и будущего времени глагола Отрицательная форма глагола Степени имен прилагательных Разряды местоимений</p>
<p>Самостоятельная работа студента</p>	<p><b>Перечень тем</b></p> <p>Выполнение грамматических упражнений Анализ текста (аннотирование, рецензирование, реферирование) Извлечение информации из аудио- и видеоматериалов (профессиональной направленности) Подготовка презентаций Извлечение требуемого содержания фактической информации из устной речи (монолог, диалог, дискуссия) Составление монологических высказываний на заданные темы.</p>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-переводить (со словарем) тексты профессиональной направленности;</li> <li>-самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;</li> </ul>	<p><b>Перечень тем</b></p> <p>Компьютерное программирование Развитие электроники Компьютерная грамотность Что такое компьютер?</p>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) текстов профессиональной</li> </ul>	<p><b>Перечень грамматических тем</b></p> <p>Образование словосочетаний Виды простых предложений Виды сложных предложений</p>

направленности	
Самостоятельная работа студента	<p><b>Перечень тем</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-извлечение требуемого содержания фактической информации из устной речи (монолог, дискуссия, диалог)</li> <li>-выполнение грамматических упражнений</li> <li>-работа со словарями и справочниками.</li> <li>-чтение и перевод текста</li> <li>-подготовка к тестированию</li> <li>-извлечение информации из аудио- и видеоматериалов (профессиональной направленности)</li> <li>-подготовка презентаций</li> <li>-анализ текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ)</li> <li>-составление монологического высказывания</li> </ul>

## Обязательное

### ТЕХНОЛОГИИ ФОРМИРОВАНИЯ ОК

Название ОК	Технология формирования ОК (на учебных занятиях)
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<p>-самостоятельно находит источник информации по заданному вопросу, пользуясь электронным или бумажным каталогом, справочно-библиографическими пособиями, поисковыми системами Интернета</p> <p>- указывает на недостаток информации, необходимой для решения задачи</p> <p>-извлекает информацию по двум и более основаниям из одного или нескольких источников и систематизирует ее в рамках заданной структуры</p> <p>- предлагает простую структуру для систематизации информации в соответствии с задачей информационного поиска</p> <p>- делает вывод об объектах, процессах, явлениях на основе сравнительного анализа информации о них по заданным критериям или на основе заданных посылок и \ или приводит аргументы в поддержку вывода</p>
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<p>- указывает «точки успеха» и «точки роста»</p> <p>-указывает причины успехов и неудач в деятельности</p>
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<p>-участвует в групповом обсуждении, высказываясь в соответствии с заданной процедурой и по заданному вопросу</p> <p>- договаривается о процедуре и вопросах для обсуждения в группе в соответствии с поставленной целью деятельности команды (группы)</p> <p>- при групповом обсуждении: аргументировано отвергает или принимает идеи</p> <p>- при групповом обсуждении: задает вопросы, проверяет адекватность понимания идей других</p> <p>-при групповом обсуждении: убеждается, что коллеги по группе поняли предложенную идею</p> <p>- соблюдает заданный жанр высказывания (служебный доклад, выступление на совещании \ собрании, презентация товара / услуг)</p> <p>- отвечает на вопросы, направленные на выяснение мнения (позиции);</p> <p>-задает вопросы, направленные на выяснение фактической информации</p>

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-извлекает из устной речи (монолог, диалог, дискуссия) основное (общее) содержание фактической информации</li> <li>- извлекает из устной речи (монолог, диалог, дискуссия) требуемое содержание фактической информации и логические связи, организующие эту информацию</li> <li>- создает стандартный продукт письменной коммуникации простой структуры</li> <li>- создает стандартный продукт письменной коммуникации сложной структуры</li> </ul>
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участвует в групповом обсуждении о патриотизме, высказываясь в соответствии с заданной тематикой</li> <li>- проявление патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной</li> </ul>
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	-ориентируется в информационно-коммуникационных технологиях, применяемых в профессиональной деятельности