

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ УКРТБ

_____/И.В. Нуйкин
Приказ №224/1к от 30.08.2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ
ПО ПРАВОВОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЗАЩИТЫ ИНТЕРЕСОВ РЕСПУБЛИКИ
БАШКОРТОСТАН И ГБПОУ УКРТБ,
В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ
БАШКОРТОСТАН ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ,
В СУДАХ, А ТАКЖЕ ПРИВЛЕЧЕНИЮ ВИНОВНЫХ ЛИЦ К
ДИСЦИПЛИНАРНОЙ И МАТЕРИАЛЬНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ
(новая редакция)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации работы по правовому обеспечению защиты интересов Республики Башкортостан и государственных учреждений Республики Башкортостан, в отношении которых Министерство образования Республики Башкортостан осуществляет функции и полномочия учредителя, в судах, а также привлечению виновных лиц к дисциплинарной и материальной ответственности (далее - Положение) определяет порядок взаимодействия Министерства образования Республики Башкортостан (далее - Министерство) с ГБПОУ УКРТБ, в отношении которого Министерство осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - учреждения), и другими республиканскими органами исполнительной власти по вопросам правового обеспечения при:

- а) рассмотрении арбитражными судами, судами общей юрисдикции дел по искам:
 - о взыскании денежных средств за счет средств казны Республики Башкортостан;
 - о взыскании средств по денежным обязательствам Министерства, учреждений;
 - содержащим требования неимущественного характера;
- б) исполнении судебных актов, предусматривающих обращение взыскания по обязательствам неимущественного характера;
- в) привлечении виновных лиц - государственных гражданских служащих Республики Башкортостан, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Башкортостан в Министерстве и руководителей учреждений (далее - виновные лица) к материальной и дисциплинарной ответственности в случаях обращения взыскания на средства бюджета Республики Башкортостан и учреждений.

1.2. Целью взаимодействия ГБПОУ УКРТБ с другими органами исполнительной власти Республики Башкортостан и учреждениями является защита интересов Республики Башкортостан при обращении взыскания на средства бюджета Республики Башкортостан и учреждения.

1.3. Основными задачами взаимодействия являются:

- а) недопущение необоснованного обращения взыскания средств по денежным обязательствам ГБПОУ УКРТБ и учреждения;
- б) повышение эффективности защиты интересов Республики Башкортостан и учреждений при рассмотрении дел о взыскании средств бюджета Республики Башкортостан и учреждения;
- в) установление и анализ причин, повлекших обращение взыскания на средства бюджета Республики Башкортостан и учреждения;
- г) организация исполнения исполнительных документов, содержащих требования

неимущественного характера и находящихся на исполнении в территориальных органах Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации;

д) возмещение в бюджет Республики Башкортостан ущерба за счет виновных лиц в порядке, установленном законодательством.

1.4. Приказом директора ГБПОУ УКРТБ назначаются ответственные должностные лица, уполномоченные координировать деятельность структурных подразделений ГБПОУ УКРТБ, ответственных за ведение регламентируемой деятельности (далее - ответственное должностное лицо).

2. ДЕЙСТВИЯ ГБПОУ УКРТБ ПРИ РАССМОТРЕНИИ СУДЕБНЫХ ДЕЛ

2.1. В целях организации эффективной защиты интересов Республики Башкортостан в судах при получении искового заявления о взыскании средств по денежным обязательствам ГБПОУ УКРТБ руководители учреждений:

а) доводят в течение трех рабочих дней со дня получения искового заявления до Министерства образования РБ информацию о наличии судебного спора с приложением копии искового заявления и документов к нему;

б) обеспечивают участие ответственных должностных лиц в судебных заседаниях и эффективную судебную защиту;

в) совместно с Министерством образования РБ принимают меры по урегулированию спора во внесудебном порядке;

г) несут персональную ответственность за ненадлежащее исполнение настоящего Положения.

2.2. Для реализации возложенных задач ответственные должностные лица учреждений обязаны:

- детально знакомиться с материалами дела в целях исключения из числа доказательств документов, оформленных с нарушениями требований законодательства;

- готовить документы и иные доказательства в обоснование доводов, опровергающих предъявленные к учреждению требования, с учетом положений нормативных правовых актов и судебной практики по аналогичной категории дел;

- вести учет судебных дел;

- принимать исчерпывающие меры по обжалованию судебного акта;

- представлять в юридический отдел Министерства отчеты по судебным делам по формам согласно приложениям N 1.1, N 1.2 к Регламенту взаимодействия органов исполнительной власти Республики Башкортостан и находящихся в их ведении казенных учреждений, а также бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых они осуществляют функции и полномочия учредителя, по вопросу правового обеспечения интересов Республики Башкортостан при рассмотрении судебных дел и организации исполнения судебных актов при обращении взыскания на средства бюджета Республики Башкортостан и учреждения республики, утвержденному Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 12 августа 2008 года N 280 (далее - Регламент), в формате MS-Excel.

ГБПОУ УКРТБ в [отчете](#) по судебным делам по форме согласно приложению N 1.1 к Регламенту указывают судебные дела, в которых они участвовали в качестве ответчика.

ГБПОУ УКРТБ в [отчете](#) по судебным делам по форме согласно приложению N 1.2 к Регламенту указывают судебные дела, в которых они участвовали в качестве истца.

Отчетными периодами являются полугодие и календарный год. Отчеты представляются в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом. К отчету прилагаются пояснительная записка, в которой излагается анализ причин, повлекших предъявление исковых требований и (или) взыскание средств учреждения, и копии судебного акта, вступившего в законную силу.

Директор ГБПОУ УКРТБ несет ответственность за:

своевременность представления отчетов по судебным делам;
достоверность сведений, содержащихся в отчетах по судебным делам;
допущение взыскания средств учреждения, в том числе неоднократного, по одной и той же категории судебных дел, после установления и анализа причин, повлекших взыскание средств учреждения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗЫСКАНИЯ С ВИНОВНЫХ ЛИЦ УЩЕРБА, ПРИЧИНЕННОГО ИСПОЛНЕНИЕМ СУДЕБНЫХ АКТОВ

3.1. Директор ГБПОУ УКРТБ независимо от конкретных обстоятельств дела производят возмещение ущерба с виновных лиц, действия (бездействие) которых повлекли за собой взыскание в судебном порядке средств бюджета Республики Башкортостан и учреждения, привлекает их к дисциплинарной ответственности, а также принимает меры по снижению им выплат стимулирующего характера.- проводит проверку (служебную проверку) для установления виновных лиц, размера причиненного ущерба и причин его возникновения с обязательным истребованием объяснений от виновного лица и оформляют результаты проверки (служебной проверки) соответствующим актом;

3.2. Директор ГБПОУ УКРТБ в каждом случае взыскания средств бюджета Республики Башкортостан и учреждений в срок не позднее 10 дней со дня вступления в законную силу судебного акта, предусматривающего обращение взыскания на средства бюджета Республики Башкортостан и учреждения, принимает следующие меры по возмещению ущерба, причиненного бюджету Республики Башкортостан и учреждению:

- устанавливает виновных лиц;
- проводит проверку (служебную проверку) для установления размера причиненного ущерба и причин его возникновения с обязательным истребованием объяснений от виновного лица и оформляет результаты проверки (служебной проверки) соответствующим актом;

- издает приказ о привлечении виновного лица к дисциплинарной ответственности;
- принимает меры по добровольному возмещению виновным лицом причиненного ущерба с обязательным истребованием от виновного работника письменного обязательства о возмещении ущерба с указанием суммы причиненного ущерба и конкретных сроков платежей;

- в случае отказа от добровольного возмещения ущерба, не превышающего среднего месячного заработка, производит взыскание ущерба с виновного лица на основании распорядительного документа (приказа, распоряжения) в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации;

- несет персональную ответственность в случае непринятия всех мер, предусмотренных законодательством и настоящим Положением в отношении виновных лиц, действия (бездействие) которых повлекли за собой взыскание в судебном порядке средств бюджета Республики Башкортостан и учреждения.

3.3. После истечения месячного срока со дня исполнения судебного акта и отказа виновного лица от добровольного возмещения причиненного ущерба Министерства образования РБ, учреждение в 10-дневный срок обращается в суд с соответствующими исковыми требованиями к виновному лицу в порядке регресса.

3.4. В рамках организации взаимодействия по вопросу привлечения к ответственности лиц, виновных в причинении ущерба бюджету Республики Башкортостан и учреждению, учреждение представляет в правовую службу Министерства образования РБ сведения о взыскании ущерба с лиц, причинивших вред бюджету Республики Башкортостан и учреждению, по форме согласно приложению N 2 к Регламенту. Отчетными периодами являются полугодие и календарный год. Сведения представляются в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, нарастающим итогом. К отчету прилагается пояснительная записка, в которой излагаются результаты проведения

служебных проверок в отношении лиц, причинивших вред бюджету Республики Башкортостан и учреждению. В случае невозможности установления виновного лица в пояснительной записке отражаются причины невозможности привлечения виновного лица к ответственности и взыскания с него суммы ущерба.

4. ДЕЙСТВИЯ ГБПОУ УКРТБ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ИСПОЛНЕНИЯ СУДЕБНЫХ АКТОВ

4.1. В рамках организации взаимодействия при исполнении судебных актов со структурными подразделениями Управления федеральной службы судебных приставов Российской Федерации по Республике Башкортостан (далее - УФССП РФ по РБ), ГБПОУ УКРТБ осуществляют учет исполнительных производств, находящихся на исполнении в структурных подразделениях УФССП РФ по РБ, на постоянной основе.

4.2. При поступлении постановления судебного пристава-исполнителя о возбуждении исполнительного производства на основании исполнительного документа, содержащего требования совершить определенные действия, ГБПОУ УКРТБ незамедлительно исполняет требования исполнительного документа.

4.3. ГБПОУ УКРТБ представляет в правовую службу Министерства образования РБ [информацию](#) об исполнении исполнительных производств, находящихся на исполнении в структурных подразделениях УФССП РФ по РБ, по форме согласно приложению N 3 к Регламенту. Отчетными периодами являются полугодие и календарный год. Отчет представляется в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, с приложением копий постановлений судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства.

Согласовано:

Юрисконсульт

С.В. Гришанина