

к программе СПО 10.02.04 «Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.05 РУССКИЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Составители:

Райтер Мария Григорьевна, преподаватель ГБПОУ УКРТБ

Абушахмина Регина Магафуровна, преподаватель ГБПОУ УКРТБ

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык в профессиональной деятельности

наименование дисциплины

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Русский язык в профессиональной деятельности» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.

Дисциплина введена за счет часов вариативной части с целью расширения основного вида деятельности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 9. ОК 10.	-понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы; -писать связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - правила чтения и создания текстов профессиональной направленности; -правила построения высказываний, правила оформления документов.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины

Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем 50 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов
Объем образовательной программы	50
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	50
в том числе:	
- теоретическое обучение	30
- лабораторные работы	не предусмотрено
- практические занятия	14
- курсовая работа (проект)	не предусмотрено
- самостоятельная работа ¹	2
- промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	4

¹Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

2.2. Тематические план и содержание учебной дисциплины «Русский язык в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1 Язык и речь. Основные составляющие русского языка	Содержание	2	ОК 1 ОК 2 ОК 5
	Специфика устной и письменной речи. Понятие о нормах русского литературного языка. Виды норм. Основные типы речи. Понятие культуры речи, её социальные аспекты, качества, хорошей речи. Различия между языком и речью. Функции языка как средства формирования и трансляции мысли Создание текстов в устной и письменной форме. Определение элементов нормированной и ненормированной речи.	2	
	Домашнее задание: Чтение и анализ литературы [1] стр. 4-6		
Тема 2 Фонетика. Графика. Основные фонетические единицы.	Содержание	4	ОК 2 ОК 5 ОК 10
	Понятие фонемы. Фонетические средства речевой выразительности. Понятие о фонеме. Логическое ударение. Графика. Позиционный принцип русской графики.	2	
	Домашнее задание: Чтение и анализ литературы [1] стр. 82-83		
	Практические занятия	2	
	1.Рассмотрение норм фонетики.		
	Домашнее задание: Привести примеры 20 заимствований.		
Тема 3 Фонетические средства языковой выразительности. Использование в речи изобразительно-выразительных средств для специалистов в области информационной	Содержание	2	ОК 2 ОК 9 ОК 10
	Фонетические средства речевой выразительности. Слово и его лексическое значение. владеть нормами словоупотребления.Функционально-стилевая принадлежность слова. Употребление профессиональной лексики и научных терминов.	2	
	Домашнее задание: Привести примеры из «Толкового словаря русского языка».		

безопасности.			
Тема 4 Лексика и фразеология. Лексические и фразеологические единицы русского язык.	Содержание	4	
	Определение лексического значения слов. Владение нормами словоупотребления. Фразеологические словари русского языка. Типы фразеологических единиц, их использование в речи.	2	ОК 2 ОК 5 ОК 9 ОК 10
	Домашнее задание: Чтение и анализ литературы [1] стр. 57-58		
	Практические занятия	2	
	2. Рассмотрение норм лексики и фразеологии		
Тема 5 Морфемика. Словообразование.Слов ообразовательные нормы.	Содержание	2	
	Использование норм словообразования применяемых к общеупотребительной, общенаучной и профессиональной лексике. Умение анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности. Использование словообразовательных средств в изобразительно-выразительных целях. Построение речи в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами.	2	ОК 2 ОК 5 ОК 9
	Домашнее задание: Чтение и анализ литературы [1] стр. 22-24		
Тема 6 Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов для специалистов в области информационной безопасности.	Содержание	2	
	Использование норм словообразования применяемых к общеупотребительной, общенаучной и профессиональной лексике специалистов по информационной безопасности	2	ОК 2 ОК 9 ОК 10
	Домашнее задание: Составить профессиональный словарь.		
Тема 7 Морфология. Части речи. Самостоятельные и служебные части речи.	Содержание	4	
	Употребление грамматических форм слов в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями создаваемого текста в области информационной безопасности	2	ОК 2 ОК 5
	Домашнее задание: Чтение и анализ литературы [1] стр. 133-135		
	Практические занятия	2	ОК 2 ОК 5
	3.Изучения нормсловообразования и частей речи.		
	Домашнее задание: Чтение и анализ литературы [1] стр. 223-225		
Тема 8 Синтаксис.	Содержание	4	
	Различие предложений простых и сложных, обособляемые обороты, прямую речь и слова	2	ОК 5

Основные единицы синтаксиса в области информационных технологий и информационной безопасности	автора, цитаты.		ОК 9 ОК 10
	Домашнее задание: Чтение и анализ литературы [1] стр.312-316		
	Практические занятия	2	
	4. Особенности синтаксиса в области информационных технологий и информационной безопасности.		
Тема 9 Выразительные возможности русского синтаксиса.	Содержание	2	
	Использование багажа синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей.	2	ОК 4 ОК 9
	Домашнее задание: Чтение и анализ литературы [1] стр. 254-255		
Тема 10 Нормы русского правописания. Орфография. Русская пунктуация, функции знаков препинания. Роль пунктуации в письменном общении в области информационных технологий и информационной безопасности.	Содержание	4	
	Использование правил правописания. Роль лексического и грамматического анализа при написании слов различной структуры и значения.	2	ОК 1 ОК 5 ОК 10
	Использование вариативных и факультативных знаков препинания. Смысловая роль знаков препинания в тексте. Пунктуация и интонация. Способы оформления чужой речи. Цитирование.Использование правил правописания, вариативных и факультативных знаков препинания.		
	Домашнее задание: Чтение и анализ литературы [1] стр. 246-248		
	Практические занятия	2	
	5. Нормы русского правописания в области информационных технологий и информационной безопасности.		
Тема 11 Текст. Стили речи. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение, определение, характеристика, сообщение.	Содержание	2	
	Нормы русского литературного языка.	2	ОК 2 ОК 9
	Специфика устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров.		
	Различие текстов по их принадлежности к типам. Анализ речи с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности. Продуцирование разных типов речи.		
Тема 12	Домашнее задание: Написать сочинение, используя повествование и рассуждение.		
	Содержание	2	

Функциональные стили речи: разговорного, научного, официально-делового, публицистического, художественного.	Создание текстов учебно-научного и официально-делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов. Специфика и жанры каждого стиля. – различать тексты по их принадлежности к стилям.	2	ОК 4, ОК 5 ,ОК 10
	Домашнее задание: Чтение и анализ литературы [1] стр. 5-10		
Тема 13 Жанры деловой и учебно-научной речи.	Содержание	4	
	Создание текстов учебно-научного и официально-делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов.	2	ОК 1, ОК 9
	Домашнее задание: Составить текст в научном и официально-деловом стиле.		
	Практические занятия	2	
	6. Рассмотрения функциональные стилей речи.		
Тема 14 Особенности технического текста области информационных технологий и информационной безопасности	Содержание	4	
	Специфика технического текста	2	ОК 2, ОК 5
	Домашнее задание: Работа со словарем.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Создать технический текст в области информационных технологий и информационной безопасности.		
Тема 15 Создание технического текста в области информационных технологий и информационной безопасности	Содержание	4	
	Создание технических текстов, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 9, ОК 10
	Домашнее задание: Создать технический текст с использованием предложенной терминологии.		
	Практические занятия	2	
	7. Специфика технического текста в области информационных технологий и информационной безопасности		
	Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	4	
	Всего:	50	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета:

Стол учительский -1 шт.

Стул учительский -1 шт.

Парта-9 шт.

Доска – 1 шт.

Плакаты 10 шт.

Шкаф 3 шт.

Стенд – 3 шт.

Технические средства обучения:

Магнитола AQ110 -1 шт.

Телевизор LG 1 шт.

Раздаточный материал: тестовые задания, индивидуальные карточки, дидактический материал по разделам и темам программы.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Греков В.Ф. Русский язык: учеб. для общеобразов. организаций. – М., 2017.

Дополнительные источники:

1. Власенков А., Рыбченкова Л. Русский язык и литература. Русский язык. 10-11 классы. Учебник. – М., 2018.

Интернет-ресурсы:

1. Библиотека Максима Машкова [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://lib.ru/> (2009-2019).

2. Дистанционный образовательный портал [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://www.prodlenka.org/> (2009-2019).

3. Электронно-библиотечная система Znanium.com [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://znanium.com/> (2009-2019).

4. Федеральный образовательный портал [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://www.gramota.ru/> (2009-2019)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:		
- понимать тексты на базовые профессиональные темы;	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	Наблюдение за выполнением практических заданий № 1-3. Оценка выполнения практических заданий № 1-3. Выполнение индивидуальных заданий различной сложности. Дифференцированный зачет.
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.	Наблюдение за выполнением практических заданий № 4-6. Оценка выполнения практических заданий № 4-6. Выполнение индивидуальных заданий различной сложности. Дифференцированный зачет.
- писать связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	«Неудовлетворительно» -	Наблюдение за выполнением практических заданий № 1-7. Оценка выполнения практических заданий № 1-7. Дифференцированный зачет.
Знания:		
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;		морфологический анализ; извлечение необходимой информации по изучаемой теме из таблиц, схем учебника; определение

	теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	круга орфографических и пунктуационных правил, анализ текста с целью обнаружения изученных понятий (категорий), орфограмм, пунктограмм; извлечение необходимой информации из мультимедийных словарей и справочников по правописанию; Устный и письменный опрос по темам 1-15
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;		Деловая игра по темам 4-5 устный опрос по темам 14-15
-правила построения высказываний, правила оформления документов.		Сочинение по теме 11 Письменный опрос по темам 2,3,6,7,8,9,10,11,12,13.

